

Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования "Институт цифровых профессий"

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНОО ВО "Институт  
цифровых профессий"  
Устименко В.А.

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля**  
**успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Москва 2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по реализуемым в Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования "Институт цифровых профессий" (далее – АНОО ВО "Институт цифровых профессий", организация) образовательным программам высшего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС);
- уставом и локальными нормативными актами АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

1.3. Освоение образовательной программы высшего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в формах, определенных образовательной программой, в том числе учебным планом, в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Текущий контроль успеваемости – форма обеспечения оценивания хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, включающая систематическую проверку получаемых знаний и практических навыков обучающимися по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС.

1.5. Промежуточная аттестация — это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины, модуля, образовательной программы. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения соответствия персональных достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

1.6. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является обеспечение качества подготовки обучающихся и выполнения требований ФГОС.

1.7. Выбор методов и средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется разработчиками образовательной программы, в том числе рабочих программ дисциплин, практик, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения, в том числе:

- на первом занятии по дисциплине,

- при проведении первого и(или) вводного собрания и(или) консультации по практике,

- в электронной информационной образовательной среде на странице курса, дисциплины, практики.

1.9. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих образовательных программ создаются оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

1.10. Экзамен — это заключительная форма контроля по учебной дисциплине, целью которой является оценка:

- теоретических знаний и практических навыков;

- способности обучающихся к мышлению;

- приобретения навыков самостоятельной работы;

- умения синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

1.11. Зачет (в том числе дифференцированный зачет, зачет с оценкой) — форма контроля, целью которого является оценка знаний, умений обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы.

1.12. Другая форма контроля (ДФК) — это процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части объема учебного курса, дисциплины, осуществляемая в устной или письменной форме (контрольная работа, тестирование, рейтинговая, накопительная и др.)

1.13. Академическая задолженность — неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

## 2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающимися организуется для объективной оценки уровня освоения дисциплин и компетенций и осуществляется для всех обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

2.2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости определяются настоящим Положением.

2.3. Основными задачами текущего контроля успеваемости, являются:

- проверка хода и качества освоения учебного материала обучающимися;

- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;

- совершенствование методики проведения занятий;

- упрочение обратной связи между преподавателем и обучающимся.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, и проводится на любом из видов учебных занятий. Методы и задания текущего контроля выбираются, исходя из специфики содержания обучения, формируемых компетенций.

2.6. Текущий контроль успеваемости включает оценку:

- освоения теоретического материала на занятиях лекционного типа;

- выполнения лабораторных, практических и иных работ на занятиях семинарского типа;

- выполнения индивидуальных, самостоятельных и иных видов работ;

- выполнения заданий по практике.

2.7. Уровень знаний в ходе текущего контроля успеваемости оценивается в соответствии с рабочей программой дисциплины, практики.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся могут служить основой для промежуточной аттестации, в том числе основываясь на балльно-рейтинговом принципе в соответствии с рабочими программами.

2.9. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся несет проректор АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

2.10. Организация при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся имеют право выбора:

- вида и методики проведения текущего контроля успеваемости обучающегося;

- периодичности осуществления текущего контроля.

2.11. Обучающиеся при проведении текущего контроля успеваемости имеют право на:

- аргументирование организацией выставления текущей результата;

- осуществление повторного текущего контроля успеваемости при получении неудовлетворительного результата.

2.12. Организация несет ответственность за аргументацию результата текущего контроля успеваемости по дисциплине, практики оценки обучающемуся.

2.13. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" обязана вести учет результатов текущего контроля успеваемости.

### 3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля в период обучения обучающихся. Периодичность, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком по направлениям подготовки, расписанием промежуточной аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям соответствующих ФГОС и образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, практик;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

3.4. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен, зачет, дифференцированный зачет по дисциплине;
- зачет, дифференцированный зачет по практике;

3.5. Обучающийся сдает все формы промежуточной аттестации, предусмотренные утвержденными учебными планами по образовательным программам.

3.6. Планирование промежуточной аттестации.

3.6.1 Количество экзаменов и зачетов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся определяется образовательной программой.

3.6.2. Сроки, периодичность и форма промежуточной аттестации определяются учебными планами и календарным учебным графиком.

3.6.3 На сдачу устного экзамена предусматривается одна треть академического часа на каждого студента, на сдачу письменного или тестового экзамена - не более трех часов на учебную группу.

3.6.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.6.5. Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменационной сессии в конце семестра.

3.7. Подготовка к промежуточной аттестации.

3.7.1. Ответственный сотрудник АНОО ВО "Институт цифровых профессий" готовит расписание промежуточной аттестации и согласовывает его с проректором.

3.7.2. Расписание зачетов и экзаменов утверждается проректором и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации (экзаменационной сессии). Расписание зачетов и экзаменов размещается на официальном сайте организации и в электронной информационной системе. С этого момента изменения в расписании экзаменов допускаются только в порядке исключения по согласованию с проректором.

3.7.3. Форма проведения экзамена, экзаменационные вопросы, практические задания, выносимые на экзамен, устанавливаются оценочными средствами по соответствующей дисциплине.

3.7.4. Обучающемуся может быть предоставлен индивидуальный график промежуточной аттестации при условии выполнения им всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом текущего семестра и программами соответствующих дисциплин. Индивидуальный график аттестации



предоставляется с разрешения проректора организации на основании личного заявления студента и документальных оснований, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика.

### 3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.8.1. Результаты проведения экзамена и дифференцированного зачета определяется по следующей шкале - "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", результаты проведения зачета определяется по следующей шкале - "зачтено", "не зачтено".

3.8.2. Положительными результатами промежуточной аттестации являются результаты "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "зачтено".

3.8.3. Положительные результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

3.8.4. Отрицательными результатами промежуточной аттестации являются результаты "неудовлетворительно", "незачтено".

3.8.5. Неудовлетворительная оценка за промежуточную аттестацию фиксируется только в ведомости.

3.8.6. В случае неявки обучающегося на промежуточную аттестацию в ведомости фиксируется неявка.

### 3.9. Подведение итогов промежуточной аттестации.

3.9.1. Обучающиеся, выполнившие программу семестра и успешно прошедшие промежуточную аттестацию в установленные сроки, считаются успевающими.

3.9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

3.9.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс условно.

3.9.4. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются приказом ректора АНОО ВО "Институт цифровых профессий", как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

#### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной промежуточной аттестации комиссией, созданной организацией.

4.2. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение

его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Ректором устанавливаются конкретные сроки пересдачи.

4.3. Организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

4.4. Повторная пересдача зачета, экзамена принимается ранее его принимавшим преподавателем либо другим преподавателем по решению организации в случае невозможности проведения аттестации ранее принимавшим преподавателем.

4.5. Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" приказом создается комиссия. Комиссия должна состоять из трех человек. Направление на повторную промежуточную аттестацию комиссией направляет обучающемуся проректор с указанием даты проведения экзамена, зачета в электронной информационной системе организации.

4.6. Неявка обучающегося без уважительных причин на повторную промежуточную аттестацию в установленные сроки, приравнивается к неудовлетворительной оценке.

4.7. Повторная промежуточная аттестация с целью повышения положительной оценки проводится в рамках требований Положения о балльно-рейтинговой системе.

4.8. Взимание платы с обучающихся за прохождение повторной промежуточной аттестации не допускается.